

АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОЩЁКОВСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« 27 » марта 2020 г.

№ 59

с. Краснощёково

Об организации режима труда Администрации Краснощёковского района, органов Администрации Краснощёковского района и в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции COVID-19

В соответствии с распоряжением Губернатора Алтайского края от 25.03.2020 г № 38-рг «О мерах по предупреждению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 и по обеспечению безопасности на объектах органов исполнительной власти Алтайского края и подведомственных им организаций», руководствуясь Методическими рекомендациями, разработанными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, в целях организации режима труда Администрации Краснощёковского района, органов Администрации Краснощёковского района и в связи с необходимостью принятия мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции COVID-19:

1. Всем сотрудникам воздержаться от всех поездок в страны с неблагоприятной обстановкой, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции COVID-19, если они не вызваны крайней необходимостью.

1.1. Максимально сократить количество проводимых массовых мероприятий, в том числе деловых (межведомственных, рабочих совещаний, заседаний, конференций и т.п.), спортивных, культурных, развлекательных, и, по возможности, проводить их в видеоформате или без участников, допуская возможность проведения только чрезвычайно важных и неотложных мероприятий.

1.2. На период действия режима повышенной готовности ограничить личный прием граждан, рекомендовать обращаться в письменной или электронной форме, разместить данную информацию на стендах, официальном сайте Администрации.

1.3. Обеспечить оптимальный режим рабочего (служебного) времени и времени отдыха сотрудников, предусматривающий следующие меры: не допускать к работе сотрудников с признаками респираторного заболевания, руководствуясь действующим законодательством; обязать отстраненного сотрудника вызвать врача и после его посещения проинформировать своего непосредственного руководителя о результатах осмотра, в дальнейшем в ежедневном режиме, по возможности, информировать о своем состоянии здоровья и местонахождении; соблюдать установленные требования к условиям труда, обеспечивая достаточную циркуляцию воздуха. Обеспечить сотрудников в достаточном количестве и постоянной доступности средствами для дезинфекции рук; исключить использование в служебных помещениях систем кондиционирования и технических систем вентиляции; организовать соблюдение сотрудниками правил гигиены; организовать проведение 2 раза в сутки качественной уборки с проведением дезинфекции дверных ручек, выключателей, поручней, перил, мест общего пользования;

1.4. Обеспечить измерение температуры тела сотрудников на рабочих местах с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой, руководствуясь действующим законодательством.

1.5. При поступлении запроса из территориальных органов Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека незамедлительно представлять информацию о всех контактах заболевшего новой коронавирусной инфекцией COVID-19 в связи с исполнением им трудовых (служебных) обязанностей, обеспечить проведение дезинфекции помещений, где находился заболевший.

1.6. Рекомендовать сотрудникам: - при появлении первых респираторных симптомов незамедлительно обратиться за медицинской помощью; - после посещения государства с неблагоприятной эпидемиологической ситуацией сообщать о своем возвращении в Российскую Федерацию, месте, датах пребывания на указанных территориях, иную контактную информацию своему работодателю; - следовать основным правилам гигиены: - мыть руки с мылом и тёплой водой не менее 15-20 секунд, всегда мыть руки перед едой; - чихать, прикрывая рот и нос салфеткой, обязательно утилизировать ее после использования; - носить с собой дезинфицирующее средство для рук и регулярно применять его.

2. Отделу по труду Администрации района ознакомить сотрудников с настоящим распоряжением под подпись.

3. Рекомендовать органам местного самоуправления района издать подобное распоряжение и использовать его в работе.

4. Руководителям организаций и предприятий района обеспечить принятие мер по нераспространению новой коронавирусной инфекции COVID19 в подведомственных учреждениях.

5. Руководителям органов Администрации района довести настоящее распоряжение до сведения сотрудников.

6. Разместить настоящее распоряжение на официальном Интернет-сайте Администрации Краснощёковского района Алтайского края.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава района



А.Ю. Бобрышев