СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОЩЁКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЩЁКОВСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ № 11

«19» июня 2017г с. Краснощёково

О принятии Положения о выплате

единовременной материальной помощи

муниципальному служащему Администрации

Краснощёковского сельсовета в случае смерти

супруга, родителей, детей

В соответствии с пунктом 6 статьи 8 Закона Алтайского края от 07.12.2007 N 134-ЗС "О муниципальной службе в Алтайском крае", Совет депутатов Краснощёковского сельсовета Краснощёковского района Алтайского края РЕШИЛ:

1.Принять Положение о выплате единовременной материальной помощи муниципальному служащему Администрации Краснощёковского сельсовета в случае смерти супруга, родителей, детей (Приложение).

2.Настоящее решение обнародовать в установленном Уставом муниципального образования Краснощёковский сельсовет Краснощёковского района Алтайского края порядке.

3.Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Краснощёковского сельсовета по бюджету и финансам.

Глава сельсовета Ю.В.Бердюгин

Приложение

к решению Совета депутатов

Краснощёковского сельсовета

от 19 июня 2017г № 11

Положение о выплате единовременной материальной помощи муниципальному служащему Администрации Краснощёковского

сельсовета в случае смерти супруга, родителей, детей

1. Настоящее Положение устанавливает размер и определяет порядок выплаты муниципальному служащему Администрации Краснощёковского сельсовета единовременной материальной помощи (далее – муниципальному служащему) в случае смерти супруга, родителей, детей.

2. В случае смерти супруга, родителей, детей муниципальный служащий имеет право на получение единовременной материальной помощи (далее - материальная помощь) в размере 3000 (три тысячи) рублей.

3. Уполномоченным органом по принятию решения о выплате материальной помощи муниципальным служащим является Администрация Краснощёковского сельсовета.

Уполномоченным органом по выплате материальной помощи муниципальным служащим является работодатель муниципального служащего.

4. Для получения материальной помощи муниципальный служащий предоставляет главе Администрации Краснощёковского сельсовета следующие документы:

1) заявление о выплате материальной помощи;

2) свидетельство о смерти супруга, родителей, детей или его копию, заверенную нотариально;

3) документы, подтверждающие наличие родственных отношений, или их копии, заверенные нотариально;

5. Материальная помощь выплачивается муниципальному служащему, если обращение за ней последовало не позднее шести месяцев со дня смерти супруга, родителей, детей.

6. Основанием для выплаты материальной помощи является распоряжение Администрации Краснощёковского сельсовета.

7. Основаниями для отказа в выплате материальной помощи являются:

1) не предоставление документов, указанных в пункте 4;

2) предоставление документов, содержащих недостоверные сведения;

3) обращение за выплатой материальной помощи по истечении срока, указанного в пункте 5.

8. Материальная помощь выплачивается не позднее 20 (двадцати) рабочих дней с даты поступления в Администрацию Краснощёковского сельсовета документов, указанных в пункте 4.

Выплата производится за счет средств бюджета сельсовета, предусмотренных на данные цели.