Администрация Новошипуновского сельсовета

Краснощёковского района Алтайского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2018  №5 с. Новошипуново

О Порядке создания, хранения,

использования и восполнения резерва

материальных ресурсов для ликвидации

чрезвычайных ситуаций.

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории поселения (Приложение 1).

2. Утвердить прилагаемые номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории поселения (Приложение 2).

3. Установить, что создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций производится за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Новошипуновский сельсовет.

4. Рекомендовать руководителям организаций независимо от форм собственности, находящихся на территории поселения создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5.Создать комиссию по оценке причиненного вреда жителям и оценке объема причиненного ущерба от последствий ЧС (приложение №3)

6.Создать комиссию по распределению гуманитарной помощи, пострадавшим от ЧС (приложение №4)

7.Обнародовать данное постановление    в установленном       законом

порядке.

 8 Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю     за

собой.

Глава Администрации           Ж.А.Жилинкова

Приложение 1

к постановлению  Администрации

Новошипуновского сельсовета

от 01.03.2018  № 5

**Порядок**

**создания, хранения, использования и восполнения резерва**

**материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных**

**ситуаций на территории муниципального образования  Новошипуновский сельсовет**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.11.1996 № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», с Федеральными законами от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным Законом Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального района (далее - Резерв) и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Резерв).

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов проживания и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Резерв может использоваться на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, только на основании решений, принятых органом их создавшим.

3. Резерв включает: продовольствие, вещевое имущество, предметы первой необходимости, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, горюче-смазочные материалы, материалы и конструкции для ремонта объектов жилищно-коммунального хозяйства (далее - ЖКХ), средства тушения лесных пожаров, а также специальные средства.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов Резерва устанавливаются создавшим их органом исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение Резерва осуществляется за счет средств бюджета поселения муниципального района, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов Резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением Резерва.

7. Бюджетная заявка для создания Резерва на планируемый год представляется в соответствующий финансовый орган Администрации муниципального образования Новошипуновский сельсовет.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению Резерва возлагаются:

по продовольствию - глава Администрации Ж.А.Жилинкова

по вещевому имуществу и предметам первой необходимости главный специалист поземельным отношениям Лазуткина О.Н..

по строительным материалам – глава Совета депутатов Новошипуновского сельсовета Дроботова Е.В.

по медикаментам и медицинскому имуществу – заведующая Новошипуновской врачебной амбулаторией Туляева Ю.И.

по горюче - смазочным материалам - глава Администрации Жилинкова Ж.А.

9. Органы, на которые возложены функции по созданию Резерва:

разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в Резерве и согласовывают их с отделом по делам ГОЧС района;

представляют на очередной год бюджетные заявки в соответствующий финансовый орган поселения для включения в проект бюджета муниципального образования Новошипуновский сельсовет на следующий год для закупки материальных ресурсов в Резерв;

определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в Резерве;

определяют места хранения материальных ресурсов Резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций.

в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в Резерв;

заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в Резерв, а также на ответственное хранение и содержание Резерва;

организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в Резерве;

организуют доставку материальных ресурсов Резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;

ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами Резерва;

обеспечивают поддержание Резерва в постоянной готовности к использованию;

осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в Резерве;

подготавливают соответствующие документы по вопросам учета, обслуживания, освежения, замены и выдачи материальных ресурсов Резерва.

10. Организацию учета и контроля по созданию, хранению, использованию Резерва возлагается на отдел по делам ГОЧС поселения района и органы, создавшие резервы.

11. Материальные ресурсы, входящие в состав Резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

12. Приобретение материальных ресурсов в Резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

13. Вместо приобретения и хранения отдельных видов материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии.

14. Хранение материальных ресурсов Резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

15. Органы, на которые возложены функции по созданию Резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

16. Выпуск материальных ресурсов из Резерва для ликвидации чрезвычайной ситуации осуществляется на основании решения КЧС муниципального образования Новошипуновский сельсовет по предложению отдела по делам ГОЧС района согласно обращению Администрации муниципального образования Новошипуновский сельсовет, когда собственных средств для ликвидации чрезвычайной ситуации недостаточно. Решение о выпуске оформляется письменным распоряжением главы муниципального образования Новошипуновский сельсовет  с приложением перечня материальных ресурсов выпускаемого из резерва, и способов его восполнения.

17. Использование Резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории поселения района чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из Резерва возмещаются за счет средств и имущества организаций, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

18. В случае отсутствия собственного транспорта в администрации поселения, перевозка материальных ресурсов, входящих в состав Резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с Администрацией поселения.

19. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из Резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

20. Отчет о целевом использовании выделенных из Резерва материальных ресурсов ведется в соответствии с установленным на территории муниципального образования Новошипуновский сельсовет порядком.

21. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация поселения района может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

22. Восполнение материальных ресурсов Резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении Администрации муниципального образования Новошипуновский сельсовет о выделении ресурсов из Резерва.

23. По операциям с материальными ресурсами Резерва должностные лица и организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение  № 2

к постановлению  Администрации

Новошипуновского сельсовета

от 01.03.2018  № 5

**Примерная номенклатура и объем резерва материальных ресурсов**

**для ликвидации чрезвычайных ситуаций органа местного самоуправления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование материальных ресурсов | Единица измерения | Количество | Примечание |
| **1.Продовольствие (из расчета обеспечения 10 чел. на 3 суток)** |
| Хлеб и хлебобулочные изделия | кг | 24 |   |
| Молоко и молокопродукты, в том числе:молоко натуральноекефир | кг | 9 |   |
| Мука | кг | 0,7 |   |
| Крупы | кг | 2,4 |   |
| Макаронные изделия | кг | 0,9 |   |
| Детское питание (фруктовое пюре) | кг | 6 |   |
| Мясные консервы | кг | 2,4 |   |
| Рыбные консервы | кг | 1,2 |   |
| Масло растительное | кг | 1,2 |   |
| Сухие пайки овоши | кг | 4,5 |   |
| Соль | кг | 0,75 |   |
| Сахар | кг | 1,8 |   |
| Чай | кг | 0,045 |   |
| Вода питьевая (бутулированная) | литр | 150 |   |
| картофель | кг | 12 |   |
| **2.Вещевое имущество и предметы первой необходимости** |
| Костюм утепленный зимний (куртка, брюки) | компл. | 5 |   |
| Костюм демисезонный (куртка, брюки) | компл. |   |   |
| Шапки вязанные | шт. | 5 |   |
| Носки х/б | пар | 5 |   |
| Белье нательное | компл |   |   |
| Перчатки п/ш | пар | 5 |   |
| Обувь зимняя мужская | пар | 5 |   |
| Обувь зимняя женская | пар | 5 |   |
| Обувь зимняя детская | пар |   |   |
| Обувь демисезонная мужская | пар | 5 |   |
| Обувь демисезонная женская | пар | 5 |   |
| Обувь демисезонная детская | пар |   |   |
| Постельные принадлежности | компл. | 10 |   |
| Подушка | шт. | 10 |   |
| Одеяла | шт. | 10 |   |
| Раскладушки с матрасами (или матрасы надувные) | шт. | 10 |   |
| Посуда (миска, ложка, стакан) | компл. | 10 , 1 ведро |   |
| Мыло | гр | 60 |   |
| Моющие средства | гр | 500 |   |
| **3.Строительные материалы** |
| Лес строительный | куб. м | 1 |   |
| Пиломатериалы | куб. м | 1 |   |
| Цемент | тонн | 0,5 |   |
| Рубероид | рул. | 3 |   |
| Шифер | лист | 20 |   |
| Стекло | м. кв. | 20 |   |
| Арматура | тонна | - |   |
| Уголок | тонна | - |   |
| Гвозди | кг | 5 |   |
| Скобы строительные | кг | 5 |   |
| Проволока крепежная | тонна | - |   |
| **4. Медикаменты и медицинское имущество** |
| Медикаменты | шт | 1 |   |
| Медицинское имуществ и оборудование | компл. | 1 |   |
| **5.Горюче-смазочные материалы** |
| Автомобильный бензин АИ-92 | л | 200 |   |
| Дизельное топливо | л | 200 |   |
| Масла и смазки | л | 10 |   |
| **6. Материалы и конструкции для ремонта объектов ЖКХ** |
| Трубы стальные | м | 10 |   |
| Вентили | шт. | 2 |   |
| Задвижки стальные | шт. | - |   |
| Насосы | шт. | 1 |   |
| Сварочный аппарат | шт. | 1 |   |
| Дизельные электроагрегаты | шт. | 1 |   |
| Провода и кабели | км | 500 |   |
| **7. Средства тушения лесных пожаров** |
| Лопаты | шт. | 10 |   |
| Грабли | шт. | 10 |   |
| Ранцевый огнетушитель | шт. | 2 |   |
| Ведра | шт. | 5 |   |
| Мотопомпы | шт. | - |   |
| Топоры | шт. | 5 |   |
| **8.Специальные средства** |
| Средства связи (индивидуальные/коллективные) | шт. | 1 |   |
| Индивидуальный аварийный радиосигнал | шт. | - |   |
| Средства сигнализации (день-ночь,дым/огонь/свет/звук) | шт. | 1 |   |
| Спасательные плоты | шт. | - |   |
| Полевые кухни | шт. | - |   |
| Гидравлический аварийно-спасательный инструмент | шт. | - |   |
| Палатки | шт. | - |   |
| Легкие печи отопления | шт. | - |   |
| Лодки, катера | шт. | - |   |
| Водоочистное оборудование (водоподготовка) | шт. | - |   |
| Емкость для воды питьевой, технической и топлива | шт. | 2 |   |
| Инновационные мобильные котельные | шт. | - |   |
| Легкая мебель (складная/пластиковая/деревянная) | шт. | - |   |
| Компактные солнечные батареи | шт. | - |   |

Приложение № 3 к постановлению Администрации района от 01.03.2018 № 5

Список комиссии по определению ущерба и оценке от последствий и паводка и оценке объема причиненного ущерба от последствий ЧС

Жилинкова Ж.А., глава Администрации сельсовета, председатель комиссии

Члены комиссии:

Дроботова Е.В. – глава Совета депутатов Новошипуновского сельсовета

Алехин А.Г – житель села

Приложение № 3 к постановлению Администрации района от 01.03.2018 № 5

Список

комиссии по определению ущерба и оценке от последствий и паводка и оценке объема причиненного ущерба от последствий ЧС

Лазуткина О.Н. -специалист Администрации сельсовета, председатель комиссии

Члены комиссии:

Лебедева С.А. – депутат Совета депутатов Новошипуновского сельсовета

Жилинков Ю.Г. – житель села

Чеховских Ю.А. - житель села

Приложение №4 к постановлению Администрации района от 01.03.2018 № 5

Список

комиссии по определению гуманитарной помощи, пострадавшим от ЧС

Лазуткина О.Н. главный специалист Администрации, сельсовета, председатель комиссии

Ушанова Е.В.- директор СДК, заместитель председателя комиссии

Дроботова Е.В. –глава Совета Новошипуновского сельсовета , секретарь комиссии

 Члены комиссии:

Маслова О.Т. – депутат Новошипуновскогосельсовета

Дубровская Л.Л. бухгалтер МКОУ Новошипуновская СОШ

 Туляева Ю.И., фельдшер врачебной амбулатории

 Приложение № 1

к постановлению № 5

от 01.03.2018г.

ПЕРЕЧЕНЬ

Техники и закрепленной территории с. Новошипуново на период паводка 2018г за крестьянско-фермерскими хозяйствами.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование организации |  Наименование техники | Закрепленная территория |
|  1 | КХ «Чернаков Н.А  | Т-4 с навескойМАЗ; МТЗ с навеской; К-700 с навеской, МТЗ с тележкой. | пруды на реке Гусишка, два моста через реку Маралиха. |
| 2 | КХ «Аверкин С.М.» | МТЗ с навескойГаз-53 | ул. Садовая 52-55 ул. Набережная 52-54 ,8 - 44 |
| 3 | КХ «Ивашов Б.А» | ДТ-75 с навескойКамаз;МТЗ с навеской | ул. Российская 11-39 (Киргизовка)Пруд на реке Выдриха, |

ДОГОВОР

поставки товаров (услуг)

 от 24 февраля 2018г № с. Новошипуново

 Предприятие ИП Чепуштанова Марианна Владимировна именуемое в дальнейшем –поставщик, в лице, действующего на основании доверенности от № (устава предприятия ) и

 Администрация Краснощёковского района, в лице главы района А.Ю. Бобрышева, действующего на основании Устава района от

заключили настоящий договор ниже следующе:

Предмет договора:

* 1. Поставщик обязуется по заявке Покупателя поставлять, а Покупатель принимать и оплачивать продукцию, именуемую в дальнейшем - товар, в ассортименте и по ценам, устанавливаемым Поставщиком и согласованным с Покупателем в предусмотренном законодательством порядке.
	2. При отсутствии заявленных товаров Поставщик с согласия Покупателя обязуется производить замену на имеющиеся аналоги.

2. Условия поставки товара

 2.1..Поставка товара осуществляется транспортом Поставщика или самовывозом.

При самовывозе отпуск товара Покупателю производится по разовой или постоянной (сроком до 1 года) доверенности.

* + 1. Отгрузка (отпуск) товара производится в следующий за датой получения заявки Покупателя день или в иной срок, согласованный сторонами.
	1. Поставщик обязуется обеспечить сопровождение товара следующей документацией:

а) товарно-транспортной накладной, являющейся одновременно протоколом согласования цен,

б) счет - фактурой;

в) сопроводительным листом на количество мест при доставке товара Поставщиком.

3. Качество товара

3.1..Качество поставляемых товаров должно соответствовать требованиям нормативно ­- технической документации (ГОСТ, ТУ и т.д.).

3.2.Претензии по качеству товара согласно законодательству предъявляются Поставщику или изготовителю продукции.

3.3.Товар поставляется в упаковке, обеспечивающей сохранность товара при транспортировке.

4.Порядок приемки товара

4.1.Приемка товара по количеству и качеству производится Покупателем согласно товаросопроводительным документам.

5. Тара

5.1.Состав многооборотной тары определяется Поставщиком, указывается в товаро­транспортной накладной или счете и подлежит возврату в сроки, проставляемые в накладных или счете.

* 1. Сроки возврата многооборотной тары исчисляются со дня получения товара Покупателем.
	2. Возврат тары производится средствами получателя и за его счет.
	3. Тара, используемая для упаковки товара, возврату не подлежит.

6. Цена

* 1. Товар поставляется по ценам, устанавливаемым Поставщиком согласно действующему законодательству.

7.Прочие условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору признаются действительными, если они выполнены в письменной форме, подписаны сторонами и скреплены печатью.

7.2. Об изменении наименования, юридического адреса, банковских реквизитов стороны обязуются информировать друг друга в трехдневный срок с даты наступления соответствующего изменения.

7.3. Передача прав и обязанностей третьим лицам по настоящему договору запрещается.

8. Сроки действия договора

8.1.Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует по 31 .01. 2019 года

 9.Юридические реквизиты сторон

Поставщик Покупатель